



ЧТПЗ

Публичное акционерное общество
«Челябинский трубопрокатный завод»

УТВЕРЖДАЮ
Главный инженер – заместитель
управляющего директора

М.Ю. Сосунов

29.06.2018

ИНСТРУКЦИЯ

№ П – И 015

О взыскании штрафов за нарушение требований в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, транспортной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов

Челябинск, 2018 г.

ПАО «ЧТПЗ»	Инструкция	Лист 2 из 16
	О взыскании штрафов за нарушение требований в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, транспортной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов	

Содержание

1. Информационная карта.....	3
2. Общие положения.....	3
3. Термины, определения, обозначения и сокращения.....	3
4. Перечень ссылочных документов.....	4
5. Общие требования	5
6. Выявление нарушений.....	5
7. Фиксация нарушений.....	5
8. Допуск к работам и устранение нарушений.....	6
9. Взыскание штрафа.....	7

ПАО «ЧТПЗ»	Инструкция	Лист 3 из 16
	О взыскании штрафов за нарушение требований в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, транспортной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов	

1. Информационная карта

1.1 Дата введения в действие документа	01.07.2018
1.2 Дата окончания срока действия документа	01.07.2023
1.3 Информация о документе, взамен которого введён данный документ	
Введен впервые	

2. Общие положения

Бизнес – процесс / Направление деятельности	Закупки Промышленная безопасность Защита объектов
Цель издания документа	Установление единого порядка фиксации нарушений, оформления и взыскания штрафов за нарушение Требований ПАО «ЧТПЗ» в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды и транспортной безопасности, Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме Общества, Положения о допуске исполнителя работ на производственные объекты и территорию Общества
Область применения	Настоящая инструкция обязательна для применения работниками Общества – участниками процесса закупок услуг, а также специалистами УПБ, УБ, специалистами по охране труда цехов, а также другими работниками Общества, уполномоченными на осуществление контроля соблюдения Правил Общества.
Ответственный за контроль	Главный инженер
Ответственный за внесение изменений	Начальник управления промышленной безопасности

3. Термины, определения, обозначения и сокращения

3.1 Термины и определения	
Термин	Определение термина
Контрагент	Сторона в заключенном с Обществом договоре, в соответствии с которым контрагентом выполняются строительные, монтажные, ремонтные и иные работы, оказываются услуги с присутствием на объектах и территории Общества, либо субподрядчик контрагента

ПАО «ЧТПЗ»	Инструкция	Лист 4 из 16
	О взыскании штрафов за нарушение требований в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, транспортной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов	

Правила Общества	Требования ПАО «ЧТПЗ» в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды и транспортной безопасности, Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме Общества, Положение о допуске исполнителя работ на производственные объекты и территорию Общества
Общество	ПАО «ЧТПЗ»
Противоправные действия (бездействие)	Любые действия (бездействия), совершенные на территории Заказчика/ при проходе на территорию Заказчика персоналом Подрядчика/ /третьих лиц, допускаемых Подрядчиком, или персоналом любого нанятого им субподрядчика, нанесшие или способные нанести вред жизни, здоровью, имуществу Заказчика или его сотруднику, а также деловой репутации Заказчика.

3.2 Обозначения и сокращения

Сокращение/ обозначение	Расшифровка
КЗ	Кредиторская задолженность
КИС ЧТПЗ	Корпоративная информационная система ЧТПЗ
ЛНА	Локальные нормативные акты
НПА	Нормативно – правовые акты
ОТ	Охрана труда
ПБ	Промышленная безопасность
СБ	Служба безопасности (пропускной и внутриобъектовый режим)
СУ	Судебное управление
СЭПИД	Система электронного претензионного искового документооборота
СЭД «DIRECTUM»	Система электронного документооборота «DIRECTUM»
УБ	Управление безопасности
УЗУ	Управление закупки услуг
УПБ	Управление промышленной безопасности

4. Перечень ссылочных документов

Вид, дата и номер документа	Заголовок документа
Положение от 21.07.2015 № П 03.2.033-2015-0	Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме Общества
Положение от 10.01.2017 № Ч–П 03.2.001	Положение о допуске исполнителя работ на производственные объекты и территорию Общества

ПАО «ЧТПЗ»	Инструкция	Лист 5 из 16
	О взыскании штрафов за нарушение требований в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, транспортной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов	

5. Общие требования

5.1 Общество является потребителем услуг и работ, выполняемых подрядными организациями. Уровень безопасности объектов и уровень защищенности персонала Общества зависит от квалификации персонала подрядчика, совершенства проектных решений, исправности применяемых или предоставляемых подрядчиком материалов, инструментов, оборудования, транспорта и соблюдения персоналом подрядчика Правил Общества в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды и транспортной безопасности.

5.2 Основными задачами настоящей инструкции являются:

- определения порядка фиксации нарушений Правил Общества персоналом Контрагента;
- определение взаимодействия персонала Общества и Контрагента при оформлении и взыскании штрафов за нарушение Правил Общества;
- установление порядка взыскания с Контрагента штрафов за нарушение Правил Общества.

5.3 Порядок взыскания штрафов за нарушение Правил Общества состоит из следующих основных этапов:

- выявление нарушений;
- фиксация нарушений;
- выдача предписания об устранении нарушений, с остановкой работ или без;
- взыскание штрафа во внесудебном/судебном порядке.

6. Выявление нарушений

6.1 Выявление нарушений Правил Общества производится при контроле соблюдения Контрагентом НПА и ЛНА Общества по охране труда, охране окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, электробезопасности, транспортной безопасности, соблюдению пропускного и внутриобъектового режимов.

6.2 Контроль осуществляется специалистами УПБ, УБ, специалистами по охране труда цехов, а так же другими работниками Общества, уполномоченными на осуществление контроля соблюдения Правил Общества.

6.3 Обязанности по осуществлению контроля соблюдения Правил Общества возлагаются на работников распоряжением начальника структурного подразделения Общества.

7. Фиксация нарушений

7.1 Факт нарушения Правил Общества работниками Контрагента должен быть зафиксирован в Акте о нарушении Правил Общества (далее – Акт). Форма Акта приведена в Приложении 1. Акт должен быть составлен в течение 1 рабочего дня с момента выявления нарушения, а в случае фиксирования факта алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения - незамедлительно.

При составлении Акта необходимо:

- описать суть нарушения Правил Общества;
- указать требования НПА, пункты ЛНА, пункты договора, которые нарушены Контрагентом;
- приложить материалы фиксации нарушения Правил Общества;

ПАО «ЧТПЗ»	Инструкция	Лист 6 из 16
	О взыскании штрафов за нарушение требований в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, транспортной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов	

- в целях усиления доказательной базы фиксировать нарушения с использованием технических средств (фото/видеосъемка, по возможности, если применимо);
- при необходимости проведения замеров фиксировать произведенные замеры;
- указать использованные технические средства;
- обеспечить составление Акта с участием не менее 2 двух сотрудников Общества.

7.2 После составления сотрудник Общества, составивший Акт, обеспечивает ознакомление под роспись и подписание Акта представителем Контрагента.

7.3 При организации подписания Акта Контрагентом возможны следующие ситуации:

- Контрагент ознакомился и согласен с Актом;
- Контрагент отказался от ознакомления/от подписания Акта;
- Контрагент заявляет возражения на Акт.

7.4 При отказе от ознакомления на Акте ставится соответствующая отметка, которая удостоверяется подписями 2-х свидетелей (сотрудников Общества).

7.5 После составления Акта он передается через СЭД «DIRECTUM» специалисту УЗУ.

7.6 Специалист УЗУ производит исследование:

- Акта на предмет корректности заполнения,
- подписания Контрагентом типовой формы договора подряда, типовой формы дополнительного соглашения к договору подряда в части присоединения к Правилам Общества.

7.7 В случае, если Акт некорректно оформлен и/или условие о присоединении Контрагента к Правилам Общества отсутствует, Специалист УЗУ через СЭД «DIRECTUM» возвращает Акт с обоснованием невозможности продолжения процесса взыскания штрафа.

7.8 В случае, если условие в договоре о присоединении к Правилам Общества присутствует, указанные в п.7.2-7.4 условия по оформлению Акта соблюдены, Специалист УЗУ вносит информацию о нарушении в карточку СЭПД с приложением Акта, где производится расчет размера штрафных санкций. Одновременно в карточке договора в КИС появляется признак «Нарушение ОТ, ПБ, ООС».

8. Допуск к работам и устранение нарушений

8.1. В случае, если дальнейшее производство работ с выявленными нарушениями может повлечь причинение вреда имуществу Общества, работникам Общества или лицам, задействованным в производстве работ, сотрудник Общества, составивший Акт, незамедлительно письменно извещает Контрагента о приостановке работ в ее части, представляющих опасность. Извещение оформляется в двух экземплярах в виде предписания. Форма предписания приведена в Приложении 2.

8.2. Если нарушения, допущенные Контрагентом устранимы, то выносятся предписание с указанием действий, которые необходимо предпринять Контрагенту и срока для устранения нарушений.

8.3 Предписание должно быть вручено Контрагенту одним из указанных способов:

- нарочно (вручение уполномоченному представителю Контрагента под роспись). В этом случае в экземпляре или копии Акта или предписания должна быть проставлена отметка о принятии Акта/предписания представителем Контрагента с подписью и расшифровкой;

- посредством электронной почты (если предусмотрено договором);

ПАО «ЧТПЗ»	Инструкция	Лист 7 из 16
	О взыскании штрафов за нарушение требований в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, транспортной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов	

- заказным письмом с простым уведомлением или ценным письмом с описью вложения Почтой России или экспресс-почтой. Квитанция об отправке предписания и уведомление о его доставке, опись вложения ценного письма с отметкой почты хранятся вместе с копией предписания и акта в карточке СЭПИД.

8.4 При выдаче предписания необходимо обязать Контрагента до истечения указанного срока устранения нарушения Правил Общества предоставить представителю Общества доказательства устранения замечаний и (или) вызвать представителя Общества на объект для осмотра устраненных нарушений.

8.5 Если предписание не исполнено в срок, то это отражается в Акте и допуск Контрагента к работам аннулируется до устранения нарушения.

8.6 Если замечания устранены, то представители Общества и Контрагента расписываются об этом в Акте.

9. Взыскание штрафа

9.1 Специалист УЗУ после формирования карточки «Нарушение ОТ, ПБ, ООС» в СЭПИД производит проверку договора, при исполнении которого зафиксировано нарушение Правил Общества, на предмет наличия неисполненных Обществом обязательств по оплате работ перед Контрагентом, в том числе будущих (потенциальных) выплат.

9.2. При наличии (одновременно) неисполненных Обществом обязательств по оплате работ Контрагенту (КЗ) и условия о праве на удержание штрафа из суммы оплаты по договору, специалист УЗУ направляет Контрагенту претензию о начислении штрафа (Приложение 3) с приложением копии корректно составленного Акта и счета на сумму штрафа. В случае если в течение срока, определенного в претензии, Контрагент не осуществит оплату штрафа и не представит документально обоснованное возражение по начислению штрафа, Специалист УЗУ производит удержание штрафа из суммы платежа по договору (авансовый платеж, платеж за выполненные работы) и направляет уведомление об удержании штрафа Контрагенту (Приложение 4).

Если Контрагент представит документально обоснованное возражение по начислению штрафа, начальник УЗУ оценивает представленные документы Контрагентом на достаточность, полноту, достоверность и принимает решение об удержании штрафа из суммы неисполненных Обществом обязательств по договору, либо прекращает процедуру взыскания штрафа с Контрагента в связи с опровержением факта нарушения. При необходимости начальник УЗУ вправе обращаться к сотрудникам Общества, осуществившим составление Акта по факту нарушения Контрагентом Правил Общества, а сотрудники обязаны участвовать в исследовании возражений Контрагента, представленных на претензию и копию Акта.

В случае принятия решения об удержании штрафа с Контрагента, удержание суммы штрафа Специалист УЗУ производит при оплате очередного платежа по договору, после чего направляет в адрес Контрагента уведомление об удержании штрафа (Приложение 4).

9.2.1 При наличии неисполненных Обществом обязательств перед Контрагентом по оплате работ и при отсутствии права на удержание суммы штрафа из платежей по договору специалист УЗУ проверяет договор и все дополнительные соглашения к нему на предмет отсутствия запрета на зачет однородных встречных требований, формирует и направляет контрагенту претензию о начислении штрафа (Приложение 3) с приложением копии Акта и счета на сумму штрафа.

В случае если в течение срока, определенного в претензии, Контрагент не осуществит оплату штрафа и не представит документально обоснованное возражение по начислению штрафа, Специалист УЗУ направляет в адрес Контрагента заявление о зачете встречных требований (Приложение 5).

ПАО «ЧТПЗ»	Инструкция	Лист 8 из 16
	О взыскании штрафов за нарушение требований в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, транспортной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов	

В случае если в договоре есть запрет на проведение зачета однородных встречных требований, Специалист УЗУ направляет в СУ служебную записку об инициации взыскания штрафа в судебном порядке и действует в порядке п. 9.4 настоящей инструкции.

9.2.2 В случае, если сумма неисполненных Обществом обязательств перед Контрагентом отсутствует, но есть обязательства Общества по оплате Контрагенту в будущем (потенциальная будущая задолженность (будущая КЗ)) на сумму не менее суммы штрафа или совокупная сумма штрафов по накопленным в отношении контрагента Актам (сумма претензии) достигла 100 (Сто) тысяч рублей, то специалист УЗУ:

- при наличии в договоре условия о праве на удержание штрафа из суммы оплаты по договору, направляет Контрагенту претензию о начислении штрафа (Приложение 3) с приложением Акта и счета на сумму штрафа и далее действует в порядке п. 9.2.1 настоящей инструкции;

- при отсутствии условия о праве на удержании штрафа из суммы оплаты по договору и отсутствии запрета на зачет однородных встречных требований в договоре и всех дополнительных соглашениях к нему формирует и направляет Контрагенту претензию о начислении штрафа (Приложение 3) с приложением Акта и счета на сумму штрафа и далее действует в порядке п. 9.2.2 настоящей инструкции.

9.3 В случае, если неисполненные обязательства Общества по оплате работ Контрагента отсутствуют и не возникнут в будущем по условиям договора, или если договором не предусмотрено условие об удержании штрафа из суммы оплаты по договору/дополнительному соглашению, в договоре имеется запрет на проведение зачета однородных встречных требований в одностороннем порядке, или сумма КЗ не покрывает сумму штрафа по Акту специалист УЗУ формирует претензию с приложением копии Акта и направляет ее Контрагенту.

В случае если в течение срока, определенного в претензии, контрагент не осуществит оплату штрафа и не представил документально обоснованного возражения на копию Акта и претензию, специалист УЗУ передает имеющиеся документы в СУ для инициации взыскания штрафа в судебном порядке, если сумма штрафа по Акту(ам) достигла размера 100 (Сто) тысяч рублей.

9.4 После поступления в Общество суммы штрафа в связи с его оплатой Контрагентом, либо после осуществленного удержания/ зачета суммы штрафа Специалист УЗУ отражает в карточке нарушения в СЭПИД, что штраф взыскан с Контрагента, и карточка нарушения в СЭПИД закрывается как исполненная, в карточке договора в КИС признак «Нарушение ОТ, ПБ, ООС» снимается.

9.5. Если Контрагентом не оплачена сумма штрафа и/или признана и оплачена сумма штрафа не в полном размере, или сумма штрафа по выставленной претензии превышает размер КЗ Общества перед Контрагентом по договору, то удержание/зачет суммы штрафа осуществляется на всю сумму предстоящего платежа Контрагенту, а на оставшуюся часть специалист УЗУ готовит и направляет в СУ служебную записку об инициации взыскания оставшейся невзысканной суммы штрафа в судебном порядке, если сумма оставшейся невзысканной суммы штрафа в судебном порядке превышает 100 (Сто) тысяч рублей.

9.6 Претензия со всеми приложениями, предписание, уведомление об удержании, заявление о зачете должны быть вручены Контрагенту одним из указанных способов:

- нарочно (вручение уполномоченному представителю Контрагента под роспись). В этом случае на экземпляре претензии или копии Акта или предписания должна быть поставлена отметка о принятии претензии/копии Акта/предписания представителем Контрагента с подписью и расшифровкой;

ПАО «ЧТПЗ»	Инструкция	Лист 9 из 16
	О взыскании штрафов за нарушение требований в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, транспортной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов	

- посредством электронной почты, если это прямо предусмотрено условиями договора с Контрагентом;

- заказным письмом с простым уведомлением или ценным письмом с описью вложения Почтой России или экспресс-почтой.

Копии квитанции об отправке претензии, Акта, предписания, уведомления об удержании/заявления о зачете, прочих уведомлений о доставке документов Контрагенту, описи вложения ценного письма с отметкой почты и иных документов, оформленных в рамках исполнения настоящей инструкции хранятся в карточке нарушения в СЭПВД, подлинники документов – в УЗУ.

Начальник управления
промышленной безопасности



А.С. Семенихин

ПАО «ЧТПЗ»	Инструкция	Лист 10 из 16
	О взыскании штрафов за нарушение требований в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, транспортной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов	

Приложение 1

Форма Акта о нарушении требований ОТ, ПБ и Э, требований внутриобъектового режима

АКТ № _____

о нарушении требований ПАО «ЧТПЗ» в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды и транспортной безопасности/Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме Общества/Положение о допуске исполнителя работ на производственные объекты и территорию Общества

« _____ » _____ 20__ г.

Я, _____

(должность, Ф.И.О. должностного лица АО «ЧТПЗ», составившего акт)

руководствуясь требованиями ПАО «ЧТПЗ» в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды и транспортной безопасности/Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме Общества/Положение о допуске исполнителя работ на производственные объекты и территорию Общества, составил настоящий Акт о нарушении требований ПАО «ЧТПЗ» в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды и транспортной безопасности/Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме Общества/Положение о допуске исполнителя работ на производственные объекты и территорию Общества работниками/ иными лицами привлеченными/допущенными на территорию Общества

(наименование подрядной организации)

осуществляющего _____

(место и вид работ /услуг, оказываемых/выполняемых работниками подрядной организации на объектах ПАО «ЧТПЗ», реквизиты договора (при наличии информации))

В ходе фиксации нарушения были использованы следующие технические средства и инструменты:

« _____ » _____ 20__ г. время совершения нарушения: _____ ч. _____ мин.

ПАО «ЧТПЗ»	Инструкция	Лист 11 из 16
	О взыскании штрафов за нарушение требований в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, транспортной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов	

(работник подрядной организации (указать наименование))

(ФИО и должность работника контрагента/подрядчика контрагента полностью)

нарушил требования ОТ, ПБ и Э, требований внутриобъектового режима:

(указывается нарушение согласно Приложению 1 к договору «Перечень штрафных санкций за нарушение Правил Заказчика

а именно:

(существо совершения нарушения и (или) невыполнения требований)

Факт нарушения подтверждается:

(документы, прилагающиеся к акту)

Подпись должностного лица ПАО «ЧТПЗ», составившего Акт:

(подпись лица, составившего акт) (Должность, ФИ.О. работника ПАО «ЧТПЗ»

Подпись свидетеля выявленных нарушений:

(подпись свидетеля) (Ф.И.О)

С актом ознакомлен / от подписания и получения отказался:

(выбрать нужное, ненужное зачеркнуть)

(ФИО (полностью) и подпись работника, допустившего нарушения)

«___» _____ 20__ г.

Подписи лиц, засвидетельствовавших отказ от подписания и получения акта:

(подпись свидетеля) (Ф.И.О)

(подпись свидетеля) (Ф.И.О)

Экземпляр акта получил (заполняется в случае вручения Акта уполномоченному представителю подрядной организации лично)

(должность, ФИО и подпись, реквизиты доверенности уполномоченного представителя контрагента, в отношении которого составлен акт)

Экземпляр Акта выслан с уведомлением в адрес контрагента (заполняется в случае направления Акта по почте):

(наименование адресата, его адрес и вид отправления)

ПАО «ЧТПЗ»	Инструкция	Лист 13 из 16
	О взыскании штрафов за нарушение требований в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, транспортной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов	

Приложение 3

Форма претензии об уплате штрафа (оформляется на фирменном бланке Общества)

_____ № _____
На № _____ от _____

Руководителю
Название организации
Фамилию И.О.

ПРЕТЕНЗИЯ¹ об оплате штрафа за нарушения требований в области ОТ, ПБ, ООС

Между нашими организациями заключен договор № _____ от _____ (далее - Договор), согласно условиям которого _____ (наименование должника) обязалось, в том числе, обеспечить выполнение всех требований законодательства в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды и транспортной безопасности, а также требования локальных нормативных актов ПАО «ЧТПЗ», применимых при исполнении обязательств по договору.

Принятые на себя обязательства Ваша организация выполнила ненадлежащим образом, в ходе исполнения договора были допущены следующие нарушения требований законодательства в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды и транспортной безопасности, а также требования локальных нормативных актов ПАО «ЧТПЗ», применимых при исполнении обязательств по договору.

№ п/п	Выявленное нарушение	Дата составления акта о нарушении	П.п. договора, устанавливающий штрафную санкцию	Размер штрафа
1.				

На основании вышеизложенного, прошу в течение пяти рабочих дней с даты получения настоящей претензии перечислить по указанным в договоре реквизитам сумму штрафа в размере _____ руб. В случае, если на часть штрафа было произведено удержание, указать сумму штрафа за вычетом реализованного удержания.

В противном случае будем вынуждены обратиться в арбитражный суд за защитой своих прав и законных интересов с отнесением на Вас всех судебных расходов.

¹ Если в договоре предусмотрен обмен уведомлениями по электронной почте и электронные адреса указаны в реквизитах сторон, то подписанную отсканированную претензию можно отправить с указанной в договоре электронной почты заказчика на указанную в договоре электронную почту должника. Если же данные условия не соблюдены, то претензия помимо отправления ее в адрес должника нарочно, факсом или по электронной почте в обязательном порядке направляется в адрес должника заказным письмом с простым уведомлением или ценным письмом с описью вложения. Квитанция об отправке претензии и уведомление о ее доставке, опись вложения ценного письма с отметкой почты хранятся вместе с копией претензии.

ПАО «ЧТПЗ»	Инструкция	Лист 14 из 16
	О взыскании штрафов за нарушение требований в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, транспортной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов	

Все документы, необходимые для рассмотрения настоящей претензии, у Вас имеются.

Приложения:

1. копия доверенности представителя;
2. акты о выявленных нарушениях;
3. счет на сумму штрафа.

С уважением

Представитель ПАО «ЧТПЗ»
по доверенности

_____ / _____ /

Исп. (ФИО)
Тел.:
E-mail:

ПАО «ЧТПЗ»	Инструкция	Лист 15 из 16
	О взыскании штрафов за нарушение требований в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, транспортной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов	

(оформляется на фирменном бланке Общества)

Адресат

Уведомление²
об удержании штрафа

Настоящим довожу до Вашего сведения, что в связи с тем, что претензия от . 20 № , предъявленная Вам вследствие нарушения обязательств, установленных разделом договора от . 20 № (Требований ПАО «ЧТПЗ» в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды и транспортной безопасности, Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме Общества, Положения о допуске исполнителя работ на производственные объекты и территорию Общества) в установленный срок не была оплачена, из суммы платежа, причитающегося Вам за выполненные работ/оказанные услуги на основании договора от . 20 № , удержана сумма штрафа в размере () рублей коп.

Основание возникновения задолженности за выполненные работ/оказанные услуги по договору от . 20 № :

№ п/п	Товарная накладная/ акт сдачи-приемки выполненных работ/ акт сдачи-приемки оказанных услуг		Счет-фактура		Сумма, без НДС, руб.	НДС, руб.	Сумма, с НДС, руб.
	дата	номер	дата	номер			
1							
...							
Итого							

Основание возникновения задолженности по уплате штрафа:

№ п/п	Претензия об уплате штрафа		Счет		Сумма, без НДС, руб.	НДС, руб.	Сумма, с НДС, руб.
	дата	номер	дата	номер			
1							
...							
Итого							

Приложение: копия доверенности

Начальник управления закупки услуг

И.О. Фамилия

Приложение 5

² Направляется контрагенту ценным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении. Квитанция об отправке письма, уведомление о вручении с отметкой о получении контрагентом, опись вложения ценного письма с отметкой почты подлежат хранению в УЗУ

ПАО «ЧТПЗ»	Инструкция	Лист 16 из 16
	О взыскании штрафов за нарушение требований в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, транспортной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов	

Форма заявления о зачете штрафа
(оформляется на фирменном бланке Общества)

Адресат

Заявление³
о зачете встречных требований

1. ПАО «ЧТПЗ» имеет задолженность перед _____ в размере () рублей коп., в том числе НДС в сумме () рублей коп.
Основание возникновения задолженности: договор от . 20 №
Наличие задолженности подтверждается документами:

№ п/п	Товарная накладная/ акт сдачи-приемки выполненных работ/ акт сдачи-приемки оказанных услуг		Счет-фактура		Сумма, без НДС, руб.	НДС, руб.	Сумма, с НДС, руб.
	дата	номер	дата	номер			
1							
...							
Итого							

2. _____ имеет задолженность перед ПАО «ЧТПЗ» в размере () рублей коп.
Основание возникновения задолженности: договор от . 20 №
Наличие задолженности по оплате штрафа подтверждается документами:

№ п/п	Претензия об уплате штрафа		Счет		Сумма, без НДС, руб.	НДС, руб.	Сумма, с НДС, руб.
	дата	номер	дата	номер			
1							
...							
Итого							

Срок исполнения обязательства по оплате штрафа наступил.

3. Настоящим заявлением уведомляем Вас о том, что в соответствии со статьей 410 ГК РФ обязательства ПАО «ЧТПЗ» в размере () рублей коп., в том числе НДС в сумме () рублей коп., прекращаются полностью зачетом встречного требования ПАО «ЧТПЗ» к _____, сведения о котором приведены в пункте 2 заявления.

4. Датой прекращения обязательств является . (момент наступления срока исполнения того обязательства, срок исполнения которого наступил позднее).

Приложение: копия доверенности

Начальник управления казначейства

И.О. Фамилия

³ Направляется Контрагенту ценным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении. Квитанция об отправке письма, уведомление о вручении с отметкой о получении контрагентом, опись вложения ценного письма с отметкой почты подлежат хранению в Управлении казначейства.

Лист согласования

Вид документа: Прочие документы

Заголовок: Инструкция О взыскании штрафов за нарушение требований в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, транспортной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов

по задаче Согласование документа "20180706.ЧТПЗ.ПрочийД.Инструкция О взыскании штрафов за нарушение требований в области охраны труда, промышленной безопасности, охраны окружающей среды, транспортной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов.ЧТПЗ-036225

Согласующий	Результат выполнения задания	Комментарий исполнителя	Комментарий инициатора	Дата поступления	Дата выполнения	Версия
Семенихин Алексей Сергеевич Начальник управления Управление промышленной безопасности	Согласовано	Согласовано.		06.07.2018 13:43:33	06.07.2018 13:48:46	1
Кузьмина Наталья Михайловна Начальник управления Договорное управление	Согласовано	Согласовано.		06.07.2018 13:43:33	06.07.2018 16:10:30	1
Дячук Надежда Геннадьевна Начальник управления Управление закупок услуг	Согласовано	Согласовано.		06.07.2018 13:43:33	09.07.2018 12:11:02	1
Мартанов Сергей Викторович Начальник управления Судебное управление	Согласовано	Согласовано.		06.07.2018 13:43:33	11.07.2018 17:04:17	1
Воловикова Мария Николаевна Ведущий специалист по охране труда Служба охраны труда	Отправить на подписание/утверждение	Отправить на подписание/утверждение Скорректирован список участников 1 этапа Согласующие: - Семенихин Алексей Сергеевич - Кузьмина Наталья Михайловна - Мартанов Сергей Викторович - Дячук Надежда		11.07.2018 17:04:25	12.07.2018 10:34:33	1

Согласующий	Результат выполнения задания	Комментарий исполнителя	Комментарий инициатора	Дата поступления	Дата выполнения	Версия
Семенихин Алексей Сергеевич Начальник управления Управление промышленной безопасности	Подписано	Геннадьевна Подписано.		12.07.2018 10:34:42	12.07.2018 12:23:44	1
Сосунов Максим Юрьевич Главный инженер - заместитель управляющего директора Служба главного инженера (Салова Елена Михайловна Специалист ЧТПЗ)	Утверждено	Утверждено.		12.07.2018 12:23:53	13.07.2018 10:42:43	1

Распечатал _____ /Воловикова М.Н./ 24.07.2018

Дата создания: 29.06.2018

Номер проекта: П-И 015

Инициатор: Воловикова Мария Николаевна

Подписант: Семенихин Алексей Сергеевич

Утверждающий: Сосунов Максим Юрьевич